

 REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U SISKU

 Sisak, Ferde Hefelea 57

Broj: P-28/2023

 P-28/2024

 P-29/2024

 P-30/2024

Sisak, 26. kolovoza 2024.

MB/MB

Na temelju odredbe članka 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj: 78/17., 89/19. i 155/23., u daljnjem tekstu: Uredbe) te sukladno javnom natječaju Općinskog državnog odvjetništva u Sisku broj: P-28/2023, P-28/2024, P-29/2024 i P-30/2024 od 26. kolovoza 2024. za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto položaja I. vrste ravnatelja državnoodvjetničke uprave (1 izvršitelj/ica), radno mjesto državnoodvjetničkog savjetnika (3 izvršitelja/ice), radno mjesto zapisničara u državnom odvjetništvu (3 izvršitelja/ice) i radno mjesto upisničara u državnom odvjetništvu (1 izvršitelj/ica), objavljuje se

 OBAVIJEST

o opisu poslova, podacima o plaći radnog mjesta, pravnim izvorima za pripremu kandidata za testiranje te sadržaja i načinu testiranja

1. **Za radno mjesto položaja I. vrste ravnatelj državnoodvjetničke uprave – 1 izvršitelj/ica**

1.a OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

Brine o urednom i pravodobnom obavljanju stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova u državnom odvjetništvu, a posebno obavlja stručne poslove u vezi s planiranjem i upravljanjem ljudskim potencijalima u državnom odvjetništvu, organizira rad službenika i namještenika te prati njihovu učinkovitost u radu, prati i planira edukaciju službenika i namještenika, vodi brigu o održavanju zgrade državnog odvjetništva, radnih prostorija i opreme za rad te ulaganjima, organizira i koordinira izradu godišnjeg plana nabave, odgovara za provedbu postupaka javne nabave, obavlja nadzor nad financijsko-materijalnim poslovanjem državnog odvjetništva te obavljanjem uredskih i pomoćno-tehničkih poslova, skrbi i obavlja nadzor nad trošenjem proračunskih i vlastitih sredstava državnog odvjetništva, sudjeluje u izradi i provedbi projekata državnoodvjetničke uprave te nadzire njihovu provedbu, skrbi o pravodobnom i urednom vođenju statističkih podataka o radu državnog odvjetništva te obavlja druge poslove koje mu povjeri državni odvjetnik.

1.b PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

Plaću radnog mjesta položaja I. vrste ravnatelja državnoodvjetničke uprave čini umnožak osnovice za izračun plaće propisane Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike (Narodne novine broj: 56/22., 127/22., 58/23., 128/23. i 29/24.) i koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta položaja I. vrste ravnatelja državnoodvjetničke uprave iznosi 3,15 te je isti utvrđen u Tablici redni broj 2. točka 9. (položaj I. vrste) Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi (Narodne novine broj: 22/24. i 33/24).

1.c PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PISANU PROVJERU ZNANJA:

1. Ustav Republike Hrvatske (Narodne novine broj: 56/90., 135/97., 8/98. - službeni pročišćeni tekst, 113/00., 124/00. - službeni pročišćeni tekst, 28/01., 41/01. - službeni pročišćeni tekst, 76/10., 55/01. - službeni pročišćeni tekst, 5/14.)
2. Zakon o državnom odvjetništvu (Narodne novine broj: 67/18. i 21/22.)
3. Poslovnik državnog odvjetništva (Narodne novine broj: 128/19.)
4. Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine broj: 120/16. i 114/22.)
5. Zakon o radu (Narodne novine broj: 93/14., 127/17., 98/19., 151/22. i 64/23.)
6. Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike (Narodne novine broj: 56/22., 127/22., 58/23., 128/23. i 29/24.)
7. Zakon o državnim službenicima (Narodne novine broj: 155/23. i 85/24.)

1.d NAČIN I SADRŽAJ TESTIRANJA:

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja te rezultata dosadašnjeg rada utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua). Testiranje i razgovor s kandidatima/kinjama provodi Komisija za provedbu javnog natječaja (dalje Komisija).

 Testiranju mogu pristupiti kandidati/kinje prijavljeni na javni natječaj koji ispunjavanju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Kandidat koji ne pristupi testiranju više se neće smatrati kandidatom u postupku.

 Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

Nakon što se utvrdi identitet kandidata pristupit će se testiranju.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme testiranja kandidatima nije dozvoljeno:

a) koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama

b) koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva

c) napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja

d) razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Zbog povrede navedenih pravila kandidat će biti udaljen s testiranja, a postignuti rezultat Komisija neće priznati niti ocijeniti.

Testiranje se sastoji od:

1. Pisane provjere:

a) poznavanja ustavnog ustrojstva Republike Hrvatske (10 bodova),

b) provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu (10

 bodova)

c) provjere znanja o javnoj nabavi (10 bodova)

d) provjera znanja o radnom zakonodavstvu i službeničkim odnosima (10

 bodova).

 Smatra se da je kandidat koji je ostvario najmanje 5 bodova iz svakog dijela testiranja, zadovoljio na testiranju. Kandidati koji su zadovoljili na testiranju, upućuju se u drugu fazu testiranja.

B) Razgovora (intervjua) s Komisijom:

Raspored održavanja razgovora s Komisijom bit će utvrđen po završetku pisanog dijela testiranja, o čemu će kandidati biti obaviješteni. Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora Komisija će utvrditi rang listu prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i razgovoru (intervjuu). Komisija čelniku tijela dostavlja Izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz Izvješće prilaže se i rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru.

 O prijmu u državnu službu izabranog kandidata općinska državna odvjetnica donosi rješenje koje će biti dostavljeno svim kandidatima javnom objavom na web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske (www.dorh.hr ) i Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije (www.mpu.gov.hr ). Dostava se smatra obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj. Kandidat koji je pristupio testiranju ima pravo protiv rješenja o prijmu izabranog kandidata izjaviti žalbu Odboru za državnu službu putem Općinskog državnog odvjetništva u Sisku u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave rješenja.

1.e VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA TESTIRANJA KANDIDATA:

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja kandidata bit će objavljeni na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr, najmanje 5 (pet) dana prije dana određenog za testiranje.

1. **Za radno mjesto državnoodvjetničkog savjetnika – 3 izvršitelja/ice**

2.a OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

Pomaže državnom odvjetniku ili njegovom zamjeniku u radu, izrađuje nacrte odluka i drugih podnesaka, te obavlja samostalno ili pod nadzorom i po uputama državnog odvjetnika ili njegova zamjenika druge stručne poslove predviđene zakonom i propisima donesenim na osnovi zakona i godišnjim rasporedom poslova.

2.b PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

 Plaću radnog mjesta državnoodvjetničkog savjetnika čini umnožak osnovice za izračun plaće propisane Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike (Narodne novine broj: 56/22., 127/22., 58/23., 128/23. i 29/24.) i koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta državnoodvjetničkog savjetnika iznosi 2,30 te je isti utvrđen u Tablici redni broj 2. točka 9. (radno mjesto I. vrste) Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi (Narodne novine broj: 22/24. i 33/24).

2.c PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PISANU PROVJERU ZNANJA:

1. Zakon o državnom odvjetništvu (Narodne novine broj: 67/18. i 21/22.)
2. Poslovnik državnog odvjetništva (Narodne novine broj: 128/19.)
3. Zakon o kaznenom postupku (Narodne novine broj: 152/08., 76/09., 80/11., 91/12. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 143/12., 56/13., 145/13., 152/14., 70/17., 126/19., 80/22. i 36/24.)

2.d NAČIN I SADRŽAJ TESTIRANJA:

 Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja te rezultata dosadašnjeg rada utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua). Testiranje i razgovor s kandidatima/kinjama provodi Komisija za provedbu javnog natječaja (dalje Komisija).

 Testiranju mogu pristupiti kandidati/kinje prijavljeni na javni natječaj koji ispunjavanju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

 Kandidat koji ne pristupi testiranju više se neće smatrati kandidatom u postupku.

 Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

 Nakon što se utvrdi identitet kandidata pristupit će se testiranju.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme testiranja kandidatima nije dozvoljeno:

a) koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama

b) koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva

c) napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja

d) razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Zbog povrede navedenih pravila kandidat će biti udaljen s testiranja, a postignuti rezultat Komisija neće priznati niti ocijeniti.

Testiranje se sastoji od:

1. Pisane provjere:

a) provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu (10 bodova)

c) provjere znanja iz područja postupanja koji su u nadležnosti općinskog državnog odvjetništva (10 bodova).

 Smatra se da je kandidat koji je ostvario najmanje 5 bodova iz svakog dijela testiranja, zadovoljio na testiranju. Kandidati koji su zadovoljili na testiranju, upućuju se u drugu fazu testiranja.

B) Razgovora (intervjua) s Komisijom:

Raspored održavanja razgovora s Komisijom bit će utvrđen po završetku pisanog dijela testiranja, o čemu će kandidati biti obaviješteni. Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora Komisija će utvrditi rang listu prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i razgovoru (intervjuu). Komisija čelniku tijela dostavlja Izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz Izvješće prilaže se i rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru.

 O prijmu u državnu službu izabranog kandidata općinska državna odvjetnica donosi rješenje koje će biti dostavljeno svim kandidatima javnom objavom na web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske (www.dorh.hr ) i Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije (www.mpu.gov.hr ). Dostava se smatra obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj. Kandidat koji je pristupio testiranju ima pravo protiv rješenja o prijmu izabranog kandidata izjaviti žalbu Odboru za državnu službu putem Općinskog državnog odvjetništva u Sisku u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave rješenja.

2.e VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA TESTIRANJA KANDIDATA:

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja kandidata bit će objavljeni na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr, najmanje 5 (pet) dana prije dana određenog za testiranje.

1. **Za radno mjesto zapisničara u državnom odvjetništvu – 3 izvršitelja/ice**

3.a OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

Obavlja sve daktilografske poslove po diktatu, prepisivanje rukopisa i drugih tekstova, prijepis s diktafona, obavlja poslove prijepisa, obavlja upis dokumenata u računalni sustav i izrađuje jednostavnije (digitalne) dokumente, izrađuje potrebne obrasce za izvješća, za razne obavijesti, popunjava određene obavijesti prema propisanim obrascima pod nadzorom odgovorne osobe, u vrijeme dežurstva obavlja poslove zapisničara, unosi podatke u CTS (informatički sustav državnog odvjetništva), obavlja i druge poslove po nalogu državnog odvjetnika.

3.b PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

 Plaću radnog mjesta zapisničara u državnom odvjetništvu čini umnožak osnovice za izračun plaće propisane Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike (Narodne novine broj: 56/22., 127/22., 58/23., 128/23. i 29/24.) i koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta zapisničara u državnom odvjetništvu iznosi 1,44 te je isti utvrđen u Tablici redni broj 2. točka 9. (radno mjesto III. vrste) Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi (Narodne novine broj: 22/24. i 33/24).

3.c PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PISANU PROVJERU ZNANJA:

1. Zakon o državnom odvjetništvu (Narodne novine broj: 67/18. i 21/22.)
2. Poslovnik državnog odvjetništva (Narodne novine broj: 128/19.)

3.d NAČIN I SADRŽAJ TESTIRANJA:

 Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja te rezultata dosadašnjeg rada utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua). Testiranje i razgovor s kandidatima/kinjama provodi Komisija za provedbu javnog natječaja (dalje Komisija).

 Testiranju mogu pristupiti kandidati/kinje prijavljeni na javni natječaj koji ispunjavanju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

 Kandidat koji ne pristupi testiranju više se neće smatrati kandidatom u postupku.

 Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

 Nakon što se utvrdi identitet kandidata pristupit će se testiranju.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme testiranja kandidatima nije dozvoljeno:

a) koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama

b) koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva

c) napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja

d) razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Zbog povrede navedenih pravila kandidat će biti udaljen s testiranja, a postignuti rezultat Komisija neće priznati niti ocijeniti.

Testiranje se sastoji od:

1. Pisane provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu (10 bodova)

 Smatra se da je kandidat koji je ostvario najmanje 5 bodova zadovoljio na pisanoj provjeri. Kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri, upućuju se u drugu fazu testiranja.

1. Provjere rada na računalu:

a) pisanja po prijepisu zadanog teksta na računalu (10 bodova)

b) rješavanja zadataka u Word-u (10 bodova)

Smatra se da je kandidat koji je ostvario najmanje 5 bodova iz svakog dijela provjere rada na računalu, zadovoljio na provjeri rada na računalu.

Kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri i provjeri rada na računalu, upućuju se na razgovor (intervju).

1. Razgovora (intervjua) s Komisijom:

Raspored održavanja razgovora s Komisijom bit će utvrđen po završetku pisane provjere znanja i provjere rada na računalu, o čemu će kandidati biti obaviješteni. Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora Komisija će utvrditi rang listu prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i razgovoru (intervjuu). Komisija čelniku tijela dostavlja Izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz Izvješće prilaže se i rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru.

 O prijmu u državnu službu izabranog kandidata općinska državna odvjetnica donosi rješenje koje će biti dostavljeno svim kandidatima javnom objavom na web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske (www.dorh.hr ) i Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije (www.mpu.gov.hr ). Dostava se smatra obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj. Kandidat koji je pristupio testiranju ima pravo protiv rješenja o prijmu izabranog kandidata izjaviti žalbu Odboru za državnu službu putem Općinskog državnog odvjetništva u Sisku u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave rješenja.

3.e VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA TESTIRANJA KANDIDATA:

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja kandidata bit će objavljeni na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr, najmanje 5 (pet) dana prije dana određenog za testiranje.

1. **Za radno mjesto upisničara u državnom odvjetništvu – 1 izvršitelj/ica**

4.a OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

Obavlja poslove uredskog poslovanja u pisarnici sukladno propisima o unutarnjem poslovanju u državnim odvjetništvima, uvodi službenu poštu u odgovarajuće upisnike, obavlja poslove arhive, i druge potrebne uredske poslove

4.b PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

 Plaću radnog mjesta upisničara u državnom odvjetništvu čini umnožak osnovice za izračun plaće propisane Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike (Narodne novine broj: 56/22., 127/22., 58/23., 128/23. i 29/24.) i koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta zapisničara u državnom odvjetništvu iznosi 1,42 te je isti utvrđen u Tablici redni broj 2. točka 9. (radno mjesto III. vrste) Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi (Narodne novine broj: 22/24. i 33/24).

4.c PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PISANU PROVJERU ZNANJA:

1. Zakon o državnom odvjetništvu (Narodne novine broj: 67/18. i 21/22.)
2. Poslovnik državnog odvjetništva (Narodne novine broj: 128/19.)

4.d NAČIN I SADRŽAJ TESTIRANJA:

 Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja te rezultata dosadašnjeg rada utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua). Testiranje i razgovor s kandidatima/kinjama provodi Komisija za provedbu javnog natječaja (dalje Komisija).

 Testiranju mogu pristupiti kandidati/kinje prijavljeni na javni natječaj koji ispunjavanju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

 Kandidat koji ne pristupi testiranju više se neće smatrati kandidatom u postupku.

 Po dolasku na testiranje od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet ne mogu pristupiti testiranju.

 Nakon što se utvrdi identitet kandidata pristupit će se testiranju.

Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme testiranja kandidatima nije dozvoljeno:

a) koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama

b) koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva

c) napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja

d) razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Zbog povrede navedenih pravila kandidat će biti udaljen s testiranja, a postignuti rezultat Komisija neće priznati niti ocijeniti.

Testiranje se sastoji od:

1. Pisane provjere znanja o organizaciji i načinu rada u državnom odvjetništvu (10 bodova)

 Smatra se da je kandidat koji je ostvario najmanje 5 bodova zadovoljio na pisanoj provjeri. Kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri, upućuju se u drugu fazu testiranja.

1. Provjere rada na računalu:
2. rješavanje zadataka u Excel-u (10 bodova)

Smatra se da je kandidat koji je ostvario najmanje 5 bodova zadovoljio na provjeri rada na računalu.

Kandidati koji su zadovoljili na pisanoj provjeri i provjeri rada na računalu, upućuju se na razgovor (intervju).

1. Razgovora (intervjua) s Komisijom:

Raspored održavanja razgovora s Komisijom bit će utvrđen po završetku pisane provjere znanja i provjere rada na računalu, o čemu će kandidati biti obaviješteni. Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja i razgovora Komisija će utvrditi rang listu prema ukupnom broju ostvarenih bodova na testiranju i razgovoru (intervjuu). Komisija čelniku tijela dostavlja Izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije. Uz Izvješće prilaže se i rang lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru.

 O prijmu u državnu službu izabranog kandidata općinska državna odvjetnica donosi rješenje koje će biti dostavljeno svim kandidatima javnom objavom na web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske (www.dorh.hr) i Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije (www.mpudt.gov.hr). Dostava se smatra obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj imaju pravo uvida u dokumentaciju koja se odnosi na javni natječaj. Kandidat koji je pristupio testiranju ima pravo protiv rješenja o prijmu izabranog kandidata izjaviti žalbu Odboru za državnu službu putem Općinskog državnog odvjetništva u Sisku u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostave rješenja.

4.e VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA TESTIRANJA KANDIDATA:

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja kandidata bit će objavljeni na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr, najmanje 5 (pet) dana prije dana određenog za testiranje.

 OPĆINSKO DRŽAVNO ODVJETNIŠTVO U SISKU

 Komisija za provedbu javnog natječaja